*Приложение № 2*

*УТВЕРЖДЁН*

*постановлением*

*администрации*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_*

**Порядок**

направления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования
и застройки администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области предложений заинтересованных лиц о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки

МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки МО «Муринское сельское поселение» (далее - изменения в ПЗЗ) в течении срока проведения работ
по подготовке изменений в ПЗЗ, но не позднее одного месяца до дня завершения работ, предусмотренных п. 4 приложения 1 к данному постановлению, лица, предусмотренные статьей п.3 статьи 33 Градостроительного кодекса РФ, направляют в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования
и застройки администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее - Комиссия) свои предложения по проекту изменений в Правила (далее - Предложения).
2. Предложения направляются:

- по почте с пометкой в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки по адресу: 188640, Ленинградская область,
г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138

- по электронной почте с пометкой в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки, на адрес: arh@vsevreg.ru, arh3@vsevreg.ru»

1. Предложения должны содержать:

- Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (в случае подачи заявления представителем - документ, подтверждающий полномочия представителя);

- Графические материалы, отображающие предложения по изменению территориальной зоны (в случае подготовки предложения о внесении изменений в карту градостроительного зонирования);

- Текстовые материалы с указанием раздела Правил, в который предлагается внести изменения (в случае подготовки предложений о внесении изменений в порядок регулирования землепользования и застройки органами местного самоуправления и/или градостроительные регламенты);

- Пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений
в ПЗЗ.

1. Заинтересованное лицо вправе по собственной инициативе предоставить:

- выписку из ЕГРН, на здания или сооружения, находящиеся
на земельном участке, на объект права заинтересованного лица;

- кадастровый паспорт земельного участка, либо кадастровую выписку
о земельном участке;

- иные документы и материалы, необходимые для обоснования Предложения.

1. Предложения предоставляются в Комиссию на бумажном
и электронном носителе. Предложения на бумажном носителе должны быть подписаны оригинальной подписью заинтересованного лица, с указанием обратного адреса и даты подготовки Предложения. Направленные в Комиссию материалы возврату не подлежат.
2. Предложения, поступившие в Комиссию позднее одного месяца
до дня завершения работ по подготовке проекта изменений, предусмотренных п. 4 приложения 1 к настоящему постановлению, неподписанные Предложения, направленные в комиссию третьими лицами, а также Предложения,
не имеющие отношение к подготовке проекта изменений, Комиссией
не рассматриваются.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**