*Приложение № 2*

*к постановлению*

*администрации*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_*

Программа обучения сотрудников

администрации МО «Всеволожский муниципальный район» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №тем | Наименование тем | Вид занятия | Кол-во часов |
| 1 | Чрезвычайные ситуации, характерные для региона (муниципального образования), присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации | Беседа  | 2 |
| 2 | Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организаций | Беседа | 1 |
| 3 | Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организаций, а также первичные средства пожаротушения, имеющиеся в организации. Порядок и правила их применения и использования | Практическое занятие | 2 |
| 4 | Действия работников организаций по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения | Практическое занятие | 3 |
| 5 | Действия работников организаций при угрозе и возникновении на территории региона (муниципального образования) чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера | Практическое занятие | 3 |
| 6 | Действия работников организаций при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения | Практическое занятие | 3 |
| 7 | Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения | Семинар | 2 |
| 8 | Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными | Практическое занятие | 3 |
|  | Итого: |  | 19 |

Продолжительность обучения: 19 учебных часов.

Форма обучения: в обстановке повседневной трудовой деятельности.

Режим занятий: определяет руководитель группы.