

ПРОТОКОЛ

Заседания Методического совета Всеволожского муниципального района
Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету

От 22 марта 2019 года

№ 1

г. Всеволожск, Комитет финансов администрации МО «Всеволожский
муниципальный район» Ленинградской области, с 14:30 по 16:50

Присутствовали:

Председатель Методического совета
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области по бюджетному
(бухгалтерскому) учету

Заместитель главы
администрации по финансам -

Председатель комитета
финансов администрации МО
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Попова Анна Геннадьевна

Члены Методического совета
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области по бюджетному
(бухгалтерскому) учету

Начальник отдела учета и исполнения бюджета
– главный бухгалтер комитета финансов
администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Мазур Каринэ Анушевановна

Заместитель начальника отдела учета и
исполнения бюджета – заместитель главного
бухгалтера комитета финансов
администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Афанасьева Ольга Александровна

Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности – главный бухгалтер
администрации МО

Валк Ирина Александровна

«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Главный бухгалтер - начальник отдела
бухгалтерского учета и отчетности
муниципального учреждения "Центр
экономики и финансов бюджетных
учреждений" муниципального
образования "Всеволожский муниципальный
район" Ленинградской области"

Косарева Ольга Александровна

Начальник отдела экономического
развития и бухгалтерского учета,
главный бухгалтер Администрации
муниципального образования "Рахьинское
городское поселение" Всеволожского
муниципального района Ленинградской области

Левада Ольга Михайловна

Начальник финансового отдела –
главный бухгалтер администрации
МО «Новодевяткинское сельское
поселение» Всеволожского муниципального
района Ленинградской области

Осолодкина Ольга Игоревна

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности Администрации
муниципального образования
"Агалатовское сельское поселение"
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Быстрова Нина Васильевна

Начальник отдела учета, отчетности
и казначейского исполнения бюджета –
главный бухгалтер администрации
муниципального образования Сертолово
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Касько Любовь Владимировна

Секретарь совета
Главный специалист отдела учета и
исполнения бюджета комитета
финансов администрации МО
«Всеволожский муниципальный район»

Яковлева Ирина Владимировна

Ленинградской области

1. Открытие. Приветственное слово председателя Методического совета Всеволожского муниципального района Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету (далее – Совета)

А.Г. Попова

(фамилия докладчиков и выступающих)

2. Итоги анализа результатов внедрения в 2018 году федеральных стандартов бюджетного (бухгалтерского учета) учета.

К.А. Мазур

(фамилия докладчиков и выступающих)

2.1. Сообщено об общих результатах сдачи годового отчета за 2018 год. Отмечены поселения Всеволожского муниципального района сдавшие отчетность на высоком профессиональном уровне.

2.2. Обращено внимание на:

- правильность отражения в учете операций по оказанию платных услуг муниципальными казенными учреждениями и органами власти в 2019 году с использованием счета 109 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг»;
- необходимость формирования всех форм отчетности, включительно форм без числовых показателей.

3. Отдельные вопросы представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2018г.

О.А. Афанасьева

(фамилия докладчиков и выступающих)

3.1. Отмечены положительные результаты сдачи годовой отчетности за 2018 год.

3.2. Обращено внимание на:

- типовые ошибки, допущенные при формировании форм бухгалтерской отчетности:
- 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»;
- 0503125 «Справка по консолидируемым расчётам (годовая)»;
- 0503123 «Отчет о движении денежных средств»;
- 0503164 «Отчет об исполнении бюджета»;
- 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета
- 0503175»;

- необходимость заполнения текстовой части пояснительной записки (формы 0503160, 0503760) в строгом соответствии с инструкциями о порядке составления и представления отчетности 191н и 33н и своевременное их представление; обязательное указание в 3 разделе причин расхождения при внутридокументном и междокументном контролях.

- в случае, если в результате инвентаризации не выявлены расхождения с данными бухгалтерского учета, таблица 6 пояснительной записки представляется без числовых показателей.

В ходе обсуждения типовых ошибок, установлено, что причинами ошибок при формировании отчетности является неправильное формирование операций в программном комплексе «1С».

Рекомендовано учесть все замечания при формировании отчетности в 2019 году.

Поручено члену Совета:

Косаревой О.А., принять меры по устранению недоработок при формировании отчетности в программном комплексе «1С» в учреждениях подведомственной сети.

4. Обзор «лучших» учетных политик учреждений Всеволожского муниципального района.

К.А. Мазур

(фамилия докладчиков и выступающих)

4.1. Сообщено, что к установленному сроку учетные политики были представлены не всеми главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.2. Анализ представленных учетных политик показал:

- АМУ «МКДЦ «Агалатово» - не представлены приложения; не отражены федеральные стандарты бюджетного (бухгалтерского) учета, введенные с 01.01.2019г.

По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «Свердловское ГП» - не утверждена распоряжением главы администрации; не представлены приложения;

не указаны номера и даты федеральных стандартов бюджетного (бухгалтерского) учета;

не отражена деятельность администрации, как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «Рахьинское ГП» - не отражена деятельность администрации, как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- МКУ "Единая Служба Заказчика" (Рахьинское ГП) – не представлен перечень нормативных правовых актов. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «Щегловское СП», Администрация МО «Дубровское ГП» не отражены федеральные стандарты бюджетного (бухгалтерского) учета, введенные с 01.01.2019г.

- Администрация МО «Муринское СП» - не отражена деятельность администрации, как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «г.Сертолово» - нет ссылок на пункты и статьи нормативных правовых актов. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «Юкковское СП» - много дублирования из федеральных стандартов бюджетного (бухгалтерского) учета и утвержденных инструкций по бюджетному учету; не отражена деятельность администрации, как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; не отражены правила документооборота и технологии обработки информации; график документооборота без указания должностей. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- Администрация МО «Новодевятикинское СП» - не отражены доходы от поступления межбюджетных трансфертов. По остальным параметрам учетная политика соответствует требованиям законодательства.

- МКУ "КДЦ "РОНДО" – учетная политика составлена подробно с учетом требований законодательства.

- МУ ЦЭФ БУ МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО, МОУ "Ново-Девяткинская СОШ № 1", МБОУДО ДДЮТ - учетные политики составлена подробно с учетом требований законодательства.

Поручено члену Совета Мазур К.А. принять меры к предоставлению учетных политик всеми главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Принятие решения о представлении в комитет финансов Ленинградской области «лучшей» учетной политики получателя бюджетных

средств, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, муниципального образования.

Члены методического совета

(фамилия докладчиков и выступающих)

5.1. В ходе обсуждения членами методического совета было принято решение:

- представить в комитет финансов Ленинградской области учетные политики, как наиболее соответствующие установленным требованиям по следующим учреждениям:

администрация МО Сертолово;

Администрация МО "Новодевяткинское сельское поселение";

МУ ЦЭФ БУ МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО;

МБОУДО ДДЮТ;

МОУ "Ново-Девяткинская СОШ № 1";

МКУ "КДЦ "РОНДО";

5.2. Обсуждение отдельных положений учетных политик:

- ввиду того, что законодательной нормой не закреплено требование ссылки на пункты и статьи нормативных правовых актов, считать обоснование положений учетной политики не обязательным условием;

- рекомендовать учреждениям формировать резерв по обязательствам, возникающим по фактам хозяйственной деятельности, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру ввиду отсутствия первичных учетных документов с целью корректного формирования бухгалтерских проводок;

5.3. Обсуждение возможности и сроков публикации учетной политики учреждения.

Рекомендовано учреждениям, не имеющим официального сайта опубликование учетной политики и иной информации на официальном сайте администрации муниципального образования.

6. Ответы на вопросы учреждений.

Члены методического совета

(фамилия докладчиков и выступающих)

1) По какой стоимости (балансовой или кадастровой) отражать в учете недвижимость.

В отрасли «Образование» два учреждения перешли на кадастровую стоимость, остальные учитывают имущество по балансовой стоимости.

В Рахьинском городском поселении учреждения полностью перешли на учет по кадастровой стоимости.

Рекомендовано запросить кадастровые стоимости объектов и уточнить их стоимости в течение 2019 года.

2) Надо ли отражать в учете как операционную аренду передачу имущества в безвозмездное пользование при наличии возмещения затрат.

Ответ: да надо на счете 111.

3) Передача расчетов по аренде земли между районом и городскими поселениями в соответствии со ст. 62 Бюджетного кодекса.

Ответ: передача осуществляется на основании бухгалтерской справки (ф.0504833) Дебет счета 205XX- Кредит 40140XX у принимающей стороны, у передающей стороны методом «Красное сторно».

Поручено:

- членам методического совета от городских поселений Леваде О.М., Касько Л.В. обратиться с вопросом к главе администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Низовскому А.А. о передаче договоров аренды от Управления муниципальным имуществом (далее – УМИ) городские поселения;
- члену методического совета Мазур К.А. задать вопрос на методическом совете Ленинградской области.

Рекомендовано:

- проведение совещания представителей городских поселений, ответственных сотрудников УМИ и администрации МО «Всеволожский муниципальный район».
- сформировать первичный учетный документ по учету и оплате договоров аренды;
- заключить трехсторонний договор о передаче учета договоров аренды между администрацией МО «Всеволожский муниципальный район», УМИ и администрациями городских поселений.

4) Следует ли принимать к учету право пользования (счет 111.42) с применением федерального стандарта «Аренда», на нежилые помещения, которые переданы администрации из казны в безвозмездное пользование на неопределенный срок (с обслуживанием и содержанием)? Или вести учет на забалансовом счете «01».

Ответ: Объект учета относится к операционной аренде и в соответствии письмами Министерства финансов от 09.08.2018г. № 02-07-07/56267, от 12.07.2018г. № 02-07-10/48671 должен учитываться на счете 111хх.

5) Вопрос, не заявленный в повестке дня.

Как отразить в учете стоимость вновь созданного актива, в случае превышения стоимости капитальных вложений над кадастровой стоимостью, подтвержденной данными Росреестра.

Ответ: По мнению членов методического совета отражать нужно по балансовой стоимости в соответствии с п. 14, 15, 19, 58 СГС «Основные средства» и письмом МФ РФ от 30.11.2017г. № 02-07-07/79257.

Поручено члену методического совета Мазур К.А. обратиться за разъяснениями в методический совет Ленинградской области.

7. Заключительное слово

К.А. Мазур

(фамилия докладчиков и выступающих)

1. Предложено осуществлять постоянное взаимодействие с главными бухгалтерами главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств муниципальных образований Всеволожского муниципального района для оказания методической помощи по вопросам, возникающим при ведении бухгалтерского учета.

2. Рекомендовано доработать учетные политики в соответствии требованиями бюджетного законодательства.

3. Подведены итоги заседания

Председатель совета

Заместитель главы

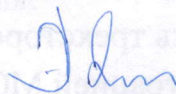
администрации по финансам -

Председатель комитета

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области



А.Г. Попова

Подготовила протокол заседания совета

Секретарь совета

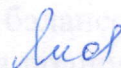
Главный специалист отдела учета и

исполнения бюджета комитета

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области



И.В. Яковлева