

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 56/1.0-11

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством
от 29.08.2017 г. № 128/1.0-11(от 29.08.2017 № 115/01-34)

г. Всеволожск

«28» мая 2018 года

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Администрация муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация МО «Город Всеволожск», в лице и. о. главы администрации Фроловой Маргариты Алексеевны, действующего на основании Устава и распоряжения главы МО «Город Всеволожск» от 30.06.2017 № 33-лс, при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», руководствуясь Соглашением № 41612101-1-2018-001 о предоставлении в 2018 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на софинсирование расходных обязательств муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», заключенным с Комитетом по строительству Ленинградской области, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению от 29.08.2017 № 128/1.0-11 (от 29.08.2017 №115/01-34) в редакции Дополнительных соглашений от 26.12.2017 №184/1.0-11 (от 26.12.2017 №159/01-34), от 14.03.2018 №26/1.0-11 (от 14.03.2018 №11/01-34), от 29.03.2018 № 30/1.0-11 (от 29.03.2018 № 13/01-34) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению:

1.1. «Пункт 2.2. Соглашения изложить в новой редакции:

«2.2. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим пунктом является приложением № 1 к настоящему Соглашению. Объем межбюджетных трансфертов,

необходимых для осуществления передаваемых полномочий составляет 38 368 187 (Тридцать восемь миллионов триста шестьдесят восемь тысяч сто восемьдесят семь) рублей 08 копеек».

1.2. Приложение № 1 «Порядок определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий администрацией муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» к Соглашению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему Дополнительному соглашению).

1.3. Дополнить раздел 3 Соглашения следующими пунктами:

1.3.1. Пунктом 3.4.4.:

«3.4.4. Обеспечить выполнение План мероприятий (дорожная карта) по достижению целевых показателей результативности использования субсидии по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации согласно Приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению».

1.3.2. Пунктом 3.4.5.:

«3.4.5. Обеспечить представление документов для перечисления бюджетных средств на приобретение (строительство) жилья на территории Ленинградской области получателем социальной выплаты, Минаковой Натальей Геннадьевной, на основании Свидетельства № 7-65-18, выданного администрацией МО «Всеволожский муниципальной район» Ленинградской области 11 апреля 2018 года:

- Заявки ПАО Сбербанк на перечисление бюджетных средств на оплату жилья, приобретаемого получателем социальной выплаты;

- Копии Соглашения № 81/1.0-27 от 11 апреля 2018 года о целевом использовании социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья участником основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- Копии Свидетельства № 7-65-18 от 11 апреля 2018 года о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

- Копии договора № 40817810355866063111/31 от 04 мая 2018 года банковского счета получателя социальной выплаты».

1.3.3. Пунктом 3.5.:

«3.5. Утвердить список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в 2018 году в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» согласно приложению № 3 к настоящему Дополнительному соглашению».

2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, стороны руководствуются Соглашением от 29.08.2017 № 128/1.0-11 (от 29.08.2017 № 115/01-34) в редакции Дополнительных соглашений от 29.08.2017 № 128/1.0-11 (от 29.08.2017 № 115/01-34) в редакции Дополнительных соглашений от 26.12.2017 №184/1.0-11 (от 26.12.2017 № 159/01-34), от 14.03.2018 № 26/1.0-11 (от 14.03.2018 № 11/01-34), от 29.03.2018 № 30/1.0-11 (от 29.03.2018 № 13/01-34).

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 29.08.2017 № 128/1.0-11 (от 29.08.2017 № 115/01-34) в редакции Дополнительных соглашений от 29.08.2017 № 128/1.0-11 (от 29.08.2017 № 115/01-34) в редакции Дополнительных соглашений от 26.12.2017 №184/1.0-11 (от 26.12.2017 № 159/01-34), от 14.03.2018 № 26/1.0-11 (от 14.03.2018 № 11/01-34), от 29.03.2018 № 30/1.0-11 (от 29.03.2018 № 13/01-34).

4. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, МО «Город Всеволожск», в газетах «Всеволожские Вести», «Всеволожск Городская жизнь».

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Юридические адреса, подписи Сторон:

Администрация
МО «Город Всеволожск»
Адрес: 188640, Ленинградская
область, г. Всеволожск, Колтушское
шоссе, д. 138
ИНН 4703083456, КПП 470301001

Администрация
МО «Всеволожский муниципальный
район»
Адрес: 188640, Ленинградская
область, г. Всеволожск,
Колтушское шоссе, д. 138
ИНН 4703083640, КПП 470301001

И. о. главы администрации

Глава администрации

_____ Фролова М.А.

_____ Низовский А.А.

**Порядок определения объема иных межбюджетных трансфертов,
необходимых для осуществления передаваемых полномочий
администрацией муниципального образования «Город Всеволожск»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
администрации муниципального образования «Всеволожский
муниципальный район» Ленинградской области**

Руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» от 04.07.2017 № 29 «О передаче администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2018 год», решением совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» от 27.07.2017 № 61 «О принятии администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2018 год», и в целях решения вопросов местного значения на территории МО «Город Всеволожск» объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий бюджету МО «Всеволожский муниципальный район», определяется по формуле:

$$S = N_1 + N_2 + M + G \text{ где,}$$

S- общий объем иных межбюджетных трансфертов;

$$M = M_1 + M_2;$$

$$G = G_1 + G_2;$$

N_1 - расходы на проведение мероприятий в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля за счет средств местного бюджета.

N_2 - расходы на проведение мероприятий в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий

для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

M – расходы на мероприятия по поддержке граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат и компенсаций расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам:

M₁ - за счет средств местного бюджета;

M₂ - за счет средств областного бюджета Ленинградской области

G - расходы на мероприятия по реализации государственной программы Ленинградской области «Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» в рамках подпрограммы «Жилье для молодежи»:

G₁ - за счет средств местного бюджета;

G₂ - за счет средств областного бюджета Ленинградской области

Расчет

Суммы иных межбюджетных трансфертов между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

$$N_1 = 29\,959\,105,24 \text{ рублей}$$

$$N_2 = 646\,839,34 \text{ рублей}$$

$$M = 128\,225,15 + 2\,436\,277,95 = 2\,564\,503,10 \text{ рубля}$$

$$G = 259\,886,97 + 4\,937\,852,43 = 5\,197\,739,40 \text{ рублей}$$

$$S = 29\,959\,105,24 + 646\,839,34 + 2\,564\,503,10 + 5\,197\,739,40 \\ = 38\,368\,187,08 \text{ рублей.}$$

План мероприятий (дорожная карта)
по достижению целевых показателей результативности использования субсидии по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	<p>Работа с молодыми семьями – претендентами на получение социальной выплаты в 2018 году:</p> <p>1. Оповещение молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в 2018 году о решении комитета по строительству Ленинградской области по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 2018 году.</p> <p>2. Оповещение молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в 2018 году о необходимости предоставления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты. Информирование молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.</p>	<p>В течение 5 рабочих дней после получения из комитета по строительству Ленинградской области выписки из утверждённого списка молодых семей—претендентов на получение социальных выплат в 2018 году.</p> <p>В течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Ленинградской области, предназначенных для предоставления социальных выплат.</p>	<p>Жилищный отдел администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Жилищный отдел) на основании Соглашения № 128/1.0-11 о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования "Город Всеволожск" Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством от 29.08.2017 (далее – Соглашение)</p>

	<p>3. Проверка сведений, содержащихся в документах, представленных молодыми семьями - претендентами на получение социальных выплат.</p> <p>Знакомство молодых семей, получающих социальную выплату, с расчетом размера социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья.</p> <p>Информирование молодых семей - претендентов на получение социальных выплат об условиях, предъявляемых к договору приобретения готового жилого помещения, договору подряда на работы по строительству индивидуального жилого дома.</p>	<p>В течение 10 рабочих дней после получения молодыми семьями- претендентами на получение социальной выплаты уведомления о предоставлении документов для получения свидетельства.</p>	
2.	<p>Оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдача их молодым семьям- претендентам на получение социальных выплат в 2018 году.</p>	<p>В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Ленинградской области, предназначенных для предоставления социальных выплат</p>	<p>Жилищный отдел</p>
3.	<p>Ведение реестра выданных свидетельств.</p>	<p>При выдаче свидетельств получателям социальной выплаты</p>	<p>Жилищный отдел</p>
4.	<p>Заключение с получателем социальной выплаты соглашения о целевом использовании социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.</p>	<p>После подписания с комитетом по строительству Ленинградской области соглашения о взаимодействии по реализации основного мероприятия.</p>	<p>Жилищный отдел</p>
5.	<p>Оказание содействия получателям социальных выплат в приобретении (строительстве) жилья, оформлении документов (договор купли-продажи, договор подряда на выполнение строительных работ и др.).</p>	<p>В течение срока действия свидетельства</p>	<p>Жилищный отдел</p>
6.	<p>Проверка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет получателя социальной выплаты на её соответствие данным о выданном свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.</p>	<p>В течение 5 рабочих дней со дня, получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет получателя социальной выплаты</p>	<p>Жилищный отдел</p>

7.	Перечисление средств социальной выплаты на банковский счет получателя социальной выплаты (при условии соответствия представленных документов).	В течение 5 рабочих дней со дня, получения от жилищного отдела проверенной заявки банка на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет получателя социальной выплаты	Финансово-экономический отдел администрации МО «Город Всеволожск» (далее – Финансово-экономический отдел)
8.	Письменное уведомление банка о несоответствии заявки данным о выданном свидетельстве о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов.	В течение 5 рабочих дней со дня, получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет получателя социальной выплаты	Жилищный отдел
9.	Отражение в доходной части бюджета муниципального образования поступивших средств федерального и областного бюджетов.	В течение срока действия свидетельств	Финансово-экономический отдел Комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
10.	Осуществление учета операций по расходам средств, переданных местному бюджету, на лицевом счете получателя средств местного бюджета, открытого администрацией в комитете финансов Всеволожского муниципального района при осуществлении в установленном порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.	В течение срока действия свидетельств	Финансово-экономический отдел
11.	Обеспечение достижения целевых показателей результативности использования субсидии значениям целевых показателей результативности, установленным настоящим соглашением.	В течение срока действия свидетельств	Финансово-экономический отдел
12.	Организация учёта результатов исполнения расходных обязательств.	В течение срока действия свидетельств	Финансово-экономический отдел
13.	Предоставление документов в комитет по строительству Ленинградской области: 1. Копии свидетельств, выданных получателям социальных выплат, реестр выданных свидетельств.	В течение 10 рабочих дней после оформления свидетельств	Жилищный отдел

	<p>2. Копии соглашений о целевом использовании социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья и расчетов размера социальной выплаты с получателями социальных выплат.</p> <p>3. Отчёт об использовании средств бюджетов всех уровней и внебюджетных средств, выделенных на предоставление социальной выплаты молодым семьям в рамках реализации основного мероприятия (нарастающим итогом).</p> <p>4. Целевые показатели результативности предоставления субсидии.</p> <p>5. Копии документов получателя социальной выплаты, подтверждающих ее использование: договор купли-продажи жилого помещения, выписку из Единого государственного реестра прав, платежные поручения проведения средств субсидии.</p> <p>6. Письменные отчеты о ходе выполнения настоящего соглашения.</p>	<p>В течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашений получателями соц. выплат</p> <p>Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем</p> <p>Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> <p>В течение 30 дней после реализации субсидии</p> <p>По запросу комитета по строительству Ленинградской области</p>	<p>Жилищный отдел</p> <p>Финансово-экономический отдел</p> <p>Финансово-экономический отдел</p> <p>Жилищный отдел</p> <p>Финансово-экономический отдел</p>
14.	<p>Размещение отчетной информации о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</p>	<p>Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом.</p>	<p>Финансово-экономический отдел</p>
15.	<p>Формирование и хранение дел молодых семей - участников основного мероприятия.</p>	<p>5 лет</p>	<p>Жилищный отдел</p>

Приложение № 3 к Дополнительному соглашению
 Приложение № 3 к Соглашению от 29.08.2017 № 128/1.0-11
 (от 29.08.2017 № 115/01-34)

Список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в 2018 году в рамках основного мероприятия
 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации
 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
 Муниципальное образование «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п в списке претен- дентов	Сведения о членах молодой семьи – участницы программы		Расчетная (средняя) стоимость жилья на дату составления списка			Размер социальной выплаты, 50% от расчетной стоимости жилья всего, рублей		СУБСИДИЯ, утв. ПП ЛО № 64 от 05.03.2018 (руб.)	Расчет размера средств федерального бюджета (руб.)	Расчет размера средств областного бюджета (руб.)	Расчет размера средств местного бюджета (руб.)
	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Стоимость одного кв. м. (руб.)	Размер общей площади жилого помещения	Всего руб. х кв. м.	рублей	%				
65	Минакова Наталья Геннадьевна Минаков Богдан Владимирович Минакова Милена Владимировна	Мать Сын дочь	43099	54	2 327 346	1 163 673	50	1 105 332,00	192 418,44	912 913,56	58 341,00